講演論文チェックリスト

＊原稿は「エネルギー・資源学会研究発表会およびエネルギーシステム・経済・環境コンファレンス 講演論文執筆要項（テンプレート）」(https://www.jser.gr.jp/events/template/ 参照）に従って作成してください.

＊原稿提出前に以下項目について再度ご確認ください．執筆要項に従っていない場合は修正を依頼することがあります.

項目	内容	チェック
発表資格 （筆頭著者）	＊本会会員（正会員・学生会員・特別会員） ＊（コンファレンスのみ）共催・協賛団体関係者	
規定頁数	口頭発表のみの場合は 2〜6 頁，エネルギー・資源学会論文誌の研究論文・技術論文として同時に投稿する場合は 6〜10 頁.	
論文体裁	原稿は，横 26 文字，縦 46 行の 2 段組とする.	
	句読点は「,」(カンマ),「.」(ピリオド）に統一する.	
	英文タイトルは，文中の冠詞，前置詞や接続詞などを除き各単語の最初の文字を大文字にする.	
	共著者を併記する場合は，氏名と氏名の間に「・」を入れて区切る.	
	著者名の右上にアスタリスク「＊」(上付き）を付し，1 ページ目左下の所属欄に所属を記載する.	
	英文アブストラクトは見出しを ***Abstract***（太字・斜体，下線あり）とし，150〜200words 以内にまとめる．文字サイズは 9 ポイント，行間は 12 ポイントとする. ***Kew words***（太字・斜体）は左寄せにし，最大で 5 つまでとする.	
	図表タイトルのフォントは，「**図 1**」「**表 1**」など番号のみ MS ゴシック体 (太字) で，タイトルは MS 明朝/Times New Roman とする.	
	本文中に図の引用を表記する場合は「**図 1**」「**表 1**」などと MS ゴシック体（太字）にする．（例：**図 1** を参照)	
	図表の番号や章, 節の番号が飛んでいたり, 重複がないか確認する.	
	原稿最終ページは左右の段を揃える.	
論文提出	原稿は PDF 化し、ファイルの名前は「(発表番号）氏名」とする.（例：(A1-1）資源花子)	
	・講演論文は本会 Web サイト「講演論文投稿フォーム」にアップロードする．https://www.jser.gr.jp/form_to_events_post/ 「講演論文投稿フォーム」よりアップロードできない場合は，E メールに添付してエネルギー・資源学会事務局まで提出することもできるが，メールの件名は，「(発表番号）氏名」とする（エネルギー・資源学会論文誌の研究論文・技術論文として同時に投稿する場合は「(発表番号）氏名（同時投稿)」とする). E-mail 送付先：ken-happyo@jser.gr.jp	